



## REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN EN LOS FOROS DEL CONGRESO PEDAGÓGICO

El Reglamento que se comunica a continuación es un instrumento para agilizar y ordenar tanto la interacción como el tiempo del uso de la palabra de quienes participen en las diferentes instancias de foros previstas en el Congreso Pedagógico 2020-2021.

Los foros del Congreso son un ámbito de interacción que persigue los siguientes objetivos:

- Intercambiar ideas y conocimientos, respetuosamente, mediante el diálogo igualitario
- Poner en valor las ideas y los argumentos de todos/as los/as participantes

### 1. Disposiciones generales - Políticas de Participación:

- Es necesario estar registrado/a en el Congreso Pedagógico > [REGISTRARSE AQUÍ](#)
- Se debe ingresar al foro con el mismo nombre de usuario utilizado para registrarse
- El foro será por Webex, por lo tanto, para participar es necesario contar con conectividad y la aplicación
- Cada foro tendrá una duración entre 40 y 60 minutos (de acuerdo a la cantidad de participantes)
- Los foros serán en simultáneo, con lo cual podrá participar en un solo foro por eje temático del Congreso
- Se debe respetar el turno y el tiempo del uso de la palabra
- En el momento de hacer uso de la palabra se encenderá la cámara (avisar cuando no sea posible)
- Se puede disentir pero no se permitirán agresiones entre participantes ni generar climas que no propicien el diálogo
- No se puede juzgar las intervenciones del resto de los participantes
- Quien no respete las normas de participación será excluido del foro por el/la moderador/a

### 2. Roles y funciones de los participantes:

#### **Participantes:**

- Se registran con sus datos personales
- Solicitan turno para hacer uso de la palabra
- Expresan su opinión fundamentando su perspectiva y respetando el tiempo
- Realizan aportes en Padlet

#### **Moderadores/as:**

- Registran las solicitudes de los turnos de uso de la palabra

- Organizan la participación indicando el tiempo máximo de uso de la palabra
- Distribuyen los turnos para el uso de la palabra
- Avisan a los/as participantes cuando les queda 1 minuto para finalizar su turno
- Llamam la atención a quienes no cumplan con el reglamento, pueden excluir en caso de reiteración
- Hacer el cierre formal de cada foro

### 3. Metodología:

- El/la moderador/a se presenta, da la bienvenida a los/as participantes e indica la metodología del foro
- Determina, en función de la cantidad de participantes, la cantidad de minutos que tendrá cada orador/a para hacer uso de la palabra
- Pregunta a quién/es le/s gustaría compartir la/s frase/s o idea/s seleccionada de la ponencia o exponer sus comentarios
- Registra el orden de las personas que quieren hablar
- Abre la instancia de diálogo otorgando la palabra a los/as participantes comenzando por el/la primero/a de la lista
- Brinda información sobre el Padlet colaborativo, comparte el link e incentiva la participación en el mismo
- Cuando todos/as los/as participantes registrados han hecho uso de la palabra o cuando se acaba el tiempo previsto para la instancia de diálogo, el/la moderador/a hace un cierre del foro, rescatando las ideas principales y agradeciendo la participación de los/as presentes.